

**BAREM CORECTARE VARIANTA 2 - concurs pentru ocuparea pe perioadă
nedeterminată a unei funcții contractuale vacante de ÎNGRIJITOR compartiment**

Administrativ, din data de 30.10.2025 ora 10⁰⁰ -PROBA SCRISA.

**SUBIECT 1- Prezentarea corecta a îndatoririlor conform Constituției României
(3x10p) - 30 puncte.**

Conform **Constituției României (revizuită 2003)**, cetățenii au mai multe îndatoriri fundamentale. Trei dintre acestea sunt:

1. **Fidelitatea față de țară** – cetățenii au obligația de a fi loiali statului român și de a respecta unitatea și independența țării. (*Art. 54*)
2. **Respectarea legilor și Constituției** – fiecare cetățean trebuie să respecte legislația în vigoare și normele de conviețuire socială. (*Art. 1 alin. 5*)
3. **Apărarea țării** – obligația de a participa la apărarea integrității teritoriale și securității statului, inclusiv prin serviciul militar, atunci când legea prevede. (*Art. 55*)

Barem de corectare – 30 puncte

Enumerarea corectă a celor 3 îndatoriri principale – 25 p

Menționarea articolelor sau explicarea succintă – 5 p

.....

SUBIECT 2- descrierea a sapte drepturi ale salariaților (30 puncte)

- claritate și exprimare corectă (10 puncte)

Drepturi ale salariaților conform Codului Muncii

Conform **art. 39 alin. (1) din Codul Muncii**, salariații au următoarele drepturi principale:

1. **Dreptul la salarizare pentru munca depusă** – angajații trebuie să fie plătiți pentru activitatea prestată.
2. **Dreptul la repaus zilnic și săptămânal** – fiecare salariat are dreptul la timp de odihnă și recuperare.
3. **Dreptul la concediu de odihnă anual plătit** – angajatul beneficiază de perioadă de odihnă stabilită de lege.
4. **Dreptul la egalitate de șanse și tratament** – niciun angajat nu poate fi discriminat pe criterii precum sex, vârstă, religie, etnie sau handicap.
5. **Dreptul la securitate și sănătate în muncă** – angajatorul trebuie să asigure condiții sigure și sănătoase de muncă.
6. **Dreptul la formare profesională** – salariații au acces la programe de perfecționare și instruire.
7. **Dreptul la informare și consultare** – angajații trebuie să fie informați despre aspectele relevante ale activității și să poată fi consultați privind condițiile de muncă

Barem de corectare – 40 puncte

- Enumerarea corectă a **7 drepturi principale** – 30 p
 - Claritate și exprimare corectă – 10 p
-

SUBIECT 3-OG 21/2002: Obligațiile menționate corect-30 puncte

Obligațiile instituțiilor publice conform OG 21/2002

Conform **Ordonanței Guvernului nr. 21/2002**, instituțiile publice au responsabilități specifice pentru menținerea curățeniei și ordinii în localități, prin gestionarea și întreținerea domeniului public aflat în administrarea lor.

Principalele obligații:

1. **Asigurarea curățeniei și întreținerii clădirilor și spațiilor aferente** – inclusiv curți, trotuare și zone verzi din jurul instituțiilor.
2. **Întreținerea mobilierului urban și a obiectelor publice** – bănci, coșuri de gunoi, indicatoare și garduri aflate în administrarea instituției.
3. **Colectarea și predarea deșeurilor** rezultate din activitatea proprie către operatori autorizați pentru salubritate.
4. **Amenajarea și îngrijirea spațiilor verzi** din jurul clădirilor instituțiilor publice.
5. **Colaborarea cu serviciile publice locale** și respectarea regulamentelor locale privind gospodărirea localităților și menținerea curățeniei.

Barem de corectare – 30 puncte

- Enumerarea a minimum **4 obligații corecte** – 25 p
 - Explicarea rolului instituțiilor publice – 3 p
 - Claritate, structurare logică și formulare corectă – 2 p
-

Nota:

Timp alocat pentru rezolvarea subiectelor: 2 ore

Comisie concurs:

Dina Adrian – președinte



Brăguță Petruța Fevronia – membru



Pavel Mihai Dănuț - membru



Secretar comisie – Mocanu Iulia

