



PRIMARIA COMUNEI CANDEȘTI

Strada Principala, nr. 110, sat Candesti Vale, comuna Candesti,
Judetul Dambovita, Cod fiscal: 4402663

Tel./wathsapp: 0785 212 602; Tel./fax 0245/240123
e-mail: candesti_dambovita@yahoo.com



Nr. 7735 / 07.10.2025

ANUNȚ

Primăria comunei Căndești, județul Dâmbovița, în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice și încadrarea în prevederile art. VII alin.(2), alin(3) lit. a) din O.G. nr. 156/2024 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2025, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unei funcții contractuale vacante de ÎNGRIJITOR, cod COR-515301 "Îngrijitor clădiri", nivel studii - generale(G) funcție ce se regăsește în Organigrama și Statul de funcții ale Primăriei comunei Căndești, județul Dâmbovița.

Durata timpului de lucru este de 8 ore /zi, 40 ore /săptămână.

CONDIȚIILE GENERALE pe care trebuie să le îndeplinească participanții la concurs, prevăzute de art. 15 din H.G. nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, sunt:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SSE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 privind Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art.1 alin.(2) din Legea nr.118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr.76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările și completările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art.35 alin. (1) lit.(h).

II. Condiții specifice de participare:

- Studii generale;
- Vechimea în specialitate necesară: -
- Deținere certificat de fochist pentru cazane de apă caldă.
- Apt din punct de vedere fizic, medical si psihologic pentru functia de îngrijitor
- Disponibilitate pentru lucru peste program sau la ore neprevazute .

Dosarele de înscriere la concurs se depun fizic, pana maxim la data de 22.10.2025, ora 15.00 la compartimentul resurse umane, din cadrul Primăriei comunei Căndești.

Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute de HG nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, după cum urmează:

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) Formularul de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 la H.G. nr.1336/2022;
- b) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) Copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și alte altor acte care atestă efectuarea unor specializări (certificat de fochist), precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) Copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la afișarea prezentului anunț pe site-ul instituției www.primariacandesti.ro și la avizierul primăriei.

Concursul se va desfășura la sediul Primăriei Comunei Căndești Str. Principala nr.110, Comuna Căndești, județul Dâmbovița, după cum urmează:

- **Afișare anunt concurs: 07.10.2025;**
- Termenul limită de depunere a dosarelor: 22.10.2025, ora 15.00;
- Selecția dosarelor: 23 - 24.10.2025 (maxim 2 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor);
- Afișare rezultat selecție dosare -24.10.2025, ora 16,00
- Termen contestații selecție dosare - 27.10.2025, ora 14,00
- Soluționare contestații dosare: 28.10.2025, ora 14,00
- **Proba scrisă - 30.10.2025, orele 10,00**
- Afișare probă scrisă - 30.10.2025, ora 16,00
- Termen contestații probă scrisă - 31.10.2025, ora 14,00
- Termen soluționare contestații - 03.11.2025, ora 14,00

Interviul - 04.11.2025, orele 10,00

- Afișare Interviul - 04.11.2025, ora 16,00
- Termen contestații interviu - 05.11.2025, ora 14,00
- Termen soluționare contestații - 06.11.2025, ora 14,00
- Afișare rezultat final - 06.11.2025, ora 16,00

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei comunei Căndești județul Dâmbovița, și la secretarul comisiei de concurs, consilier resurse umane Mocanu Iulia, nr. de telefon : 0785212589, e-mail: candesti_dambovita@yahoo.com

Bibliografie/ tematică pentru concurs:

1. Constitutia Romaniei, republicata; Principii generale; Drepturile, libertățile și îndatoririle ;
2. O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea 53/2003 privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare; Contractul individual de munca, Executarea contractului individual de munca, Incetarea contractului individual de munca;
4. Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare , republicata cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicata, cu modificările și completările ulterioare; Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii;
6. Ordonanța de Guvern nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare - Secțiunea II-Obligațiile instituțiilor publice și ale persoanelor fizice și juridice.

PRIMAR,
TUDOSE ALEXANDRU

