



Nr. *7557*.....din data de 01.11.2024

## A N U N Ț

### **Privind: proiectele de acte normative supuse dezbaterii publice**

În conformitate cu prevederile art. 7 alin. (1) și alin. (2) din Legea nr. 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică, republicată cu modificările și completările ulterioare,

***Primăria Comunei Căndești aduce la cunoștința celor interesați următorul proiect de act normativ.***

**Proiect de hotărâre, Nr. 115/01.11.2024, privind mandatarea specială a reprezentantului comunei CÂNDEȘTI în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară «Reabilitarea colectării, transportului, depozitării, prelucrării deșeurilor solide în județul Dâmbovița» .**

Inițiator, primar- Alexandru TUDOSE .

Proiectul de act normativ a fost afișat pe pagina web a Primăriei comunei Căndești .

În termen de 10 de zile de la afișarea prezentului anunț cei interesați pot trimite în scris la Primăria comunei CÂNDEȘTI propuneri, sugestii, opinii privind proiectul de act normativ.

PRIMAR,  
TUDOSE Alexandru

SECRETAR,

**Nr. 115/01.11.2024**

**REFERAT DE APROBARE**

**La proiectul de hotarare pentru desemnarea unui reprezentant al U.A.T- CÂNDEȘTI, în Asociației de Dezvoltare Intercoraunitară «Reabilitarea colectării, transportului, depozitării, prelucrării deșeurilor solide în județul Dâmbovița»**

Subsemnatul TUDOSE Alexandru - primarul comunei Căndești județul Dâmbovița, în conformitate cu prevederile art. 136, alin. (8), litera "a" din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, analizând:

**Având în vedere:**

- Adresa nr. 9359/08.10.2024, înregistrată la subscrisa la nr. 7060/16.10.2024, a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Reabilitarea colectării, transportului, depozitării, prelucrării deșeurilor solide în Județul Dâmbovița” prin care solicită împuternicirea primarului/viceprimarului pentru a reprezenta interesele Unitatii Administrativ Teritoriale Comuna în Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Reabilitarea colectării, transportului, depozitării, prelucrării deșeurilor solide în Județul Dâmbovița” ;
- Prevederile art. 8, alineat 2 din actului constitutiv și ale Statutului Asociației de Dezvoltare Intercmunitară "Reabilitarea colectării, transportului, depozitării, prelucrării deșeurilor solide în județul Dâmbovița", cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile H.gv. nr. 855/2008 modificată prin HG nr. 742/2014 privind modificarea anexelor 2 și 4 pentru, aprobarea Actului constitutiv - cadra și Statutului - cadru ale Asociațiilor de Dezvoltare Intere omuni țara cu obiect de activitate serviciile de utiitati publice;

În temeiul prevederilor art, 129 alin (1) și art. 196 alin (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare

Propun Consiliului local al comunei Căndești județul Dâmbovița; adoptarea proiectului de hotarare privind desemnarea unui reprezentant al Consiliului local al comunei Căndești, județul Dâmbovița al U.A.T- CÂNDEȘTI, în Asociației de Dezvoltare Intercoraunitară *«Reabilitarea colectării, transportului, depozitării, prelucrării deșeurilor solide în județul Dâmbovița»*, în forma prezentată în proiectul de hotărâre,

Se aprobă abrogarea H.C.L . nr. 78/2022 .

**INIȚIATOR- PRIMAR COMUNĂ**  
**TUDOSE Alexandru**

↓ .....  


**R O M A N I A**  
**Judetul Dambovita**  
**Comuna Căndești**  
**Primar**

**Nr. 116/01.11.2024**

**PROIECT DE HOTARARE**

**privind desemnarea unui reprezentant al U.A.T- CÂNDEȘTI, în Asociației de Dezvoltare Intercoraunitară «Reabilitarea colectării, transportului, depozitării, prelucrării deșeurilor solide în județul Dâmbovița»**

**Primarul comunei Căndești judetul Dambovita.**  
**Avand in vedere:**

- prevederile Legii nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr.101/2006 privind serviciul de salubritate al localităților, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordonanței de urgență nr.92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Guvernului nr.855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului- cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, modificată și completată de H.G. nr. 293/2023;
- prevederile din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ Management Integrat al Deșeurilor în județul Dâmbovița”, actualizat prin Hotărârea ADI nr.367/23.02.2022 și Hot ADI nr. 401/28.04.2023 privind aprobarea actului adițional nr. 1 la statutul actualizat al ADI;

**VĂZÂND :**

- 9359/08.10.2024, înregistrată la subscrisa la nr. 7060/16.10.2024, a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Reabilitarea colectării, transportului, depozitării, prelucrării deșeurilor solide în Județul Dâmbovița” prin care solicită împuternicirea primarului/viceprimarului pentru a reprezenta interesele Unității Administrative Teritoriale Comuna în Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Reabilitarea colectării, transportului, depozitării, prelucrării deșeurilor solide în Județul Dâmbovița” ;

**ÎN TEMEIUL :**

-prevederilor art. 91alin.(3), art. 129 alin.(2) lit.d), alin.(7) lit.n) din Codul Administrativ adoptat prin O.U.G. nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

**Prevederilor art. 139 alin. (1) și alin. (3) lit.f), art. 196 alin.(1)lit.a), art.197alin.(1)și art.200 din Codul Administrativ adoptat prin O.U.G. nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare,**

**PROPUN CONSILIULUI LOCAL CÂNDEȘTI, ADOPTAREA PREZENTULUI PROIECT DE HOTĂRÂRE, ÎN FORMA :**

- Art.1.** Se acordă **mandat special** doamnei/domnului primar/viceprimar, în calitate de reprezentant al municipiului/orașului/comunei CÂNDEȘTI în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ Management Integrat al Deșeurilor în județul Dâmbovița”, să voteze în Adunarea Generală hotărârile privind :
- elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;
  - aprobarea documentației de atribuire, care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acestea - în cazul gestiunii delegate;
  - aprobarea modificării contractelor de delegare a gestiunii;
  - elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementari-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;
  - stabilirea și aprobarea anuală a taxelor/tarifelor pentru finanțarea serviciilor comunitare de utilități publice, în situațiile prevăzute de legile speciale;
  - aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor, după caz, în condițiile legii speciale, cu respectarea normelor metodologice/procedurilor elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;
  - să refuze, în condiții justificate, aprobarea taxelor și tarifelor propuse de operator;
  - exercitarea autorității tutelare de către Asociație, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, în cadrul contractului de delegare a gestiunii încheiat cu asociația de dezvoltare intercomunitară.
  - dizolvarea și lichidarea Asociației precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
  - aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;
  - elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare, prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor – cadru, a caietelor de sarcini – cadru și a contractelor – cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementari – cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;
  - stabilirea, ajustarea, modificarea și aprobarea tarifelor și taxelor speciale, cu respectarea normelor metodologice elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;
  - aprobarea stabilirii ajustării sau modificării tarifelor pentru serviciile de utilități publice, după caz, pe baza avizului de specialitate emis de autoritățile de reglementare competente ;
  - elaborarea și aprobarea strategiilor proprii în vederea îmbunătățirii și dezvoltării serviciilor de utilități publice, prin utilizarea principiului planificării strategice multianuale;
  - stabilirea cerințelor și criteriilor de participare și selecție a operatorilor la procedurile publice organizate pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii;

- aprobarea, stabilirea, ajustarea sau, dupa caz, modificarea tarifelor serviciilor de utilitati publice propuse de operatori, in baza metodologiilor elaborate de autoritatile de reglementare potrivit competentelor acordate acestora prin legea speciala;
- rezilierea unilaterală a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor și organizarea unei noi proceduri pentru delegarea gestiunii acestora (daca constata și dovedesc nerespectarea repetată de către operatori a obligațiilor contractuale și dacă operatorii nu adopta programe de masuri care să respecte condițiile contractuale și să se asigure atingerea, într-un interval de timp prestabilit, a parametrilor de calitate asumați);
- delegarea gestiunii serviciilor de utilități publice, respectiv operarea, administrarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente, care se pot face pentru toate sau numai pentru o parte dintre activitățile componente ale serviciilor, pe baza unor analize tehnico-economice și de eficiență a costurilor de operare, concretizate într-un studiu de oportunitate;
- elaborarea documentației de atribuire în cadrul asociației, supunerea avizării autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre și aprobarea de către adunarea generală a asociației, în calitatea acesteia de organ deliberativ, în baza mandatului primit;
- elaborarea și aprobarea regulamentului Serviciului în concordanță cu normele locale referitoare la organizarea, funcționarea, gestiunea și plata Serviciului de salubritate, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;
- stabilirea și aprobarea de taxe speciale, cu respectarea normelor metodologice elaborate și aprobate de autoritatea de reglementare competentă;
- aprobarea înființării postului de administrator public pentru gestionarea serviciilor de interes general care fac obiectul asocierii.
- mutarea/schimbarea sediului Asociației
- aprobarea achiziționării serviciului de audit financiar statutar pentru auditarea situațiilor financiare ale asociației.
- aprobarea suspendarea serviciului în cazul în care un membru al Asociației împiedică, în orice mod, desfășurarea normală a serviciului de salubritate și bunul mers al proiectului Management Integrat al Deșeurilor;

**Art.2.** Cu aducere la îndeplinire a prezentei hotărâri se obligă persoana mandatată, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „ *Management Integrat al Deșeurilor în județul Dâmbovița* ” și pentru comunicare, secretarul general al unități administrativ- teritoriale.

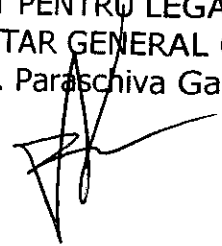
**Art.3.** Cu data prezentei, orice dispoziții contrare prezentei, se abrogă .

**Art4.** secretarul comunei va asigura transmiterea prezentei Institutiei Prefectului- judetul Dambovita, in vederea obtinerii avizului de legalitate, Asociației de Dezvoltare Intercomunitară, „*Reabilitarea colectării, transportului, depozitarii și prelucrării deșeurilor solide județul Dâmbovița*”.

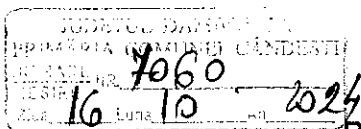
INITIATOR  
PRIMAR COMUNA  
TUDOSE ALEXANDRU



AVIZAT PENTRU LEGALITATE  
SECRETAR GENERAL COMUNA  
Jr. Paraschiva Gabriela



D-NA SECRETAR  
MASURI LEGALE  
16.10.2024



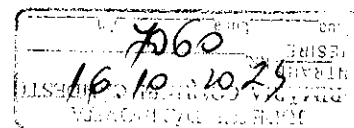
R O M Â N I A  
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA



ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ  
"MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR ÎN  
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA"

B-DUL REGELE CAROL I, NR.66 TÂRGOVIȘTE PARTER  
TEL. Secretariat - 0345/401 391 ; TEL. Economic - 0345/401 398; TEL. Tehnic - 0345/401 395  
FAX Secretariat - 0345/401 392 ; FAX Economic - 0345/401 397; FAX Tehnic - 0345/401 396  
TEL. Juridic - 0345/401 393; TEL. Proiecte/Programe - 0345/401 394  
Site: adideseuridb.ro Email: secretariat@adideseuridb.ro

Nr. 9359/18/10.2024



Către,  
Unitatea Administrativ Teritorială  
Municipiu/Oraș/Comună

Stimată Doamnă Primar /Stimate Domn Primar,

Pentru început, în numele salariaților din Aparatul tehnic al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "Management Integrat al Deșeurilor în județul Dâmbovița", vă adresăm felicitări pentru câștigarea mandatului de Primar, în urma scrutinului din data de 09.06.2024 și vă urăm succes în activitate, asigurându-vă de întreaga noastră disponibilitate.

Față de aceasta, vă rugăm să ne comunicați **Încheierea emisă de Judecătoria privind validarea mandatului de primar**, urmând a se proceda la modificarea Statutului A.D.I.

Totodată, vă rugăm, ca în prima sesiune de Consiliu local să adoptați o hotărâre prin care să acordați **mandat special reprezentantului** unitățile administrativ-teritoriale în Adunarea Generală a A.D.I.

Vă rugăm ca răspunsul să ne fie transmis pe adresa de email [secretariat@adideseuridb.ro](mailto:secretariat@adideseuridb.ro), fax 0345401392 sau pe suport letric, la sediul nostru din Târgoviște, Bulevardul Regele Carol I nr. 66, parter, în cel mai scurt posibil.

Anexăm la prezenta model proiect de HCL privind mandatarea specială.

Cu stimă,

Administrator public,

Ec. Adrian Dumitru

Consiliul Local.....

Județul Dâmbovița

## HOTĂRÂRE

privind **mandatarea specială** a reprezentantului unității administrativ- teritoriale.....în  
Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ Management Integrat al  
Deșeurilor în județul Dâmbovița”

Consiliul Local al Municipiului/ Orașului/Comunei.....;

Analizând Proiectul de Hotărâre privind acordarea unui mandat special reprezentantului unității administrativ-teritoriale al Municipiului /Orașului/Comunei..... în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ” Management Integrat al Deșeurilor în județul Dâmbovița.. Proiect propus de doamna/domnul.. ..... primar al Municipiului/ Orașului/Comunei.....;

### Având în vedere:

- referatul de aprobare al primarului, nr...../.....;
  - raportul de specialitate nr..../.....
  - avizele consultative ale comisiilor de specialitate;
  - prevederile Legii nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
  - prevederile Legii nr.101/2006 privind serviciul de salubritate al localităților, cu modificările și completările ulterioare;
  - prevederile Ordonanței de urgență nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
  - prevederile Hotărârii Guvernului nr. 855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv- cadru și a statutului- cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice. modificată și completată de H.G. nr. 293/2023;
  - prevederile din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ Management Integrat al Deșeurilor în județul Dâmbovița”, actualizat prin Hotărârea ADI nr. 367/23.02.2022 și Hot ADI nr. 401/28.04.2023 privind aprobarea actului adițional nr. I la statutul actualizat al ADI;
  - adresa Asociației nr. .... transmisă tuturor unităților- administrativ teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ Management Integrat al Deșeurilor în județul Dâmbovița”;
  - prevederile art. 91 alin.(3), art. 129 alin.(2) lit.d), alin.(7) lit.n) din Codul Administrativ adoptat prin O.U.G. nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art. 139 alin. (1) și alin. (3) lit.f), art. 196 alin.(1) lit.a), art.197alin.(1) și art.200 din Codul Administrativ adoptat prin O.U.G. nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, adoptă următoarea :

## HOTĂRÂRE:

**Art.1.** Se acordă **manadat special** doamnei/domnului....., în calitate de reprezentant al municipiului /orașului/comunei.....în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ Management Integrat al Deșeurilor în județul Dâmbovița”, să voteze în Adunarea Generală hotărârile privind :

- elaborarea si aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere si modernizare a sistemelor de utilitati publice existente, precum si a programelor de înfiintare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;
- aprobarea documentației de atribuire, care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acestea - în cazul gestiunii delegate;
- aprobarea modificării contractelor de delegare a gestiunii;
- elaborarea si aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor si a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilitati publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru si a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementari-cadru elaborate si aprobate de autoritatile de reglementare competente;
- stabilirea și aprobarea anuală a taxelor/tarifelor pentru finanțarea serviciilor comunitare de utilități publice, în situațiile prevăzute de legile speciale;
- aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor, după caz, în condițiile legii speciale, cu respectarea normelor metodologice/procedurilor elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;
- să refuze, în condiții justificate, aprobarea taxelor și tarifelor propuse de operator;
- exercitarea autorității tutelare de catre Asociatie, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, în cadrul contractului de delegare a gestiunii încheiat cu asociația de dezvoltare intercomunitară.
- dizolvarea si lichidarea Asociatiei precum si stabilirea destinatiei bunurilor ramase dupa lichidare;
- aprobarea primirii de noi membrii in Asociatie, a retragerii si excluderii unor membrii din Asociatie;
- elaborarea si aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare, prestare a serviciilor si a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilitati publice, pe baza regulamentelor – cadru, a caietelor de sarcini – cadru si a contractelor – cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementari – cadru elaborate si aprobate de autoritatile de reglementare competente;
- stabilirea, ajustarea, modificarea si aprobarea tarifelor si taxelor speciale, cu respectarea normelor metodologice elaborate si aprobate de autoritatile de reglementare competente;
- aprobarea stabilirii ajustarii sau modificarii tarifelor pentru serviciile de utilitati publice, dupa caz, pe baza avizului de specialitate emis de autoritatile de reglementare competente;
- elaborarea si aprobarea strategiilor proprii in vederea imbunatatirii si dezvoltarii serviciilor de utilitati publice, prin utilizarea principiului planificarii strategice multianuale;
- stabilirea cerintelor si criteriilor de participare si selectie a operatorilor la procedurile publice organizate pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii;
- aprobarea, stabilirea, ajustarea sau, dupa caz, modificarea tarifelor serviciilor de utilitati publice propuse de operatori, in baza metodologiilor elaborate de autoritatile de reglementare potrivit competentelor acordate acestora prin legea speciala;
- rezilierea unilaterala a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor si organizarea unei noi proceduri pentru delegarea gestiunii acestora ( daca constata si dovedesc nerespectarea repetata de catre operatori a obligatiilor contractuale si daca operatorii nu adopta programe de masuri care sa respecte conditiile contractuale si sa se asigure atingerea, intr-un interval

de timp prestabilit, a parametrilor de calitate asumați);

- delegarea gestiunii serviciilor de utilități publice, respectiv operarea, administrarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente, care se pot face pentru toate sau numai pentru o parte dintre activitățile componente ale serviciilor, pe baza unor analize tehnico-economice și de eficiență a costurilor de operare, concretizate într-un studiu de oportunitate;
- elaborarea documentației de atribuire în cadrul asociației, supunerea avizării autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre și aprobarea de către adunarea generală a asociației, în calitatea acesteia de organ deliberativ, în baza mandatului primit;
- elaborarea și aprobarea regulamentului Serviciului în concordanță cu normele locale referitoare la organizarea, funcționarea, gestiunea și plata Serviciului de salubritate, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;
- stabilirea și aprobarea de taxe speciale, cu respectarea normelor metodologice elaborate și aprobate de autoritatea de reglementare competentă;
- aprobarea înființării postului de administrator public pentru gestionarea serviciilor de interes general care fac obiectul asocierii.
- mutarea/schimbarea sediului Asociației
- aprobarea achiziționării serviciului de audit financiar statutar pentru auditarea situațiilor financiare ale asociației.
- aprobarea suspendării serviciului în cazul în care un membru al Asociației împiedică, în orice mod, desfășurarea normală a serviciului de salubritate și bunul mers al proiectului Management Integrat al Deșeurilor;

**Art.2.** Cu aducere la îndeplinire a prezentei hotărâri se obligă persoana mandatată, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Management Integrat al Deșeurilor în județul Dâmbovița” și pentru comunicare, secretarul general al unității administrativ-teritoriale.

**Președinte de Sedință,**

**Secretarul general pentru legalitate,**

