

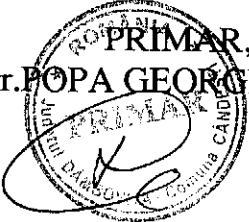
JUDETUL DAMBOVITA
PRIMARIA COMUNEI CANDESTI
Nr. 9348 / 29.11.2017

PROCES VERBAL

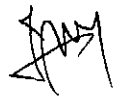
Privind afisarea anuntului în vederea ocuparii unui post vacant prin transfer la cerere

Astazi, 29.11.2017, am procedat la afisarea anuntului referitor la ocuparea unui post vacant prin transfer la cerere , pentru compartimentul financiar contabil.

PRIMAR,
Jr. POPA GEORGETA



Responsabil Resurse Umane
Mocanu Iulia





ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL CÂNDEȘTI
Adresa: COMUNA CÂNDEȘTI,
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
Tel. 0245/240123
e-mail: candesti_dambovita@yahoo.com

Nr. 9272/28.11.2017

**ANUNT PRIVIND OCUPAREA UNUI POST VACANT
PRIN TRANSFER LA CERERE**

PRIMĂRIA COMUNEI CÂNDEȘTI cu sediul în Cândești, județul Dâmbovița, în temeiul prevederilor art. 90 alin. (7) din Legea nr. 188/1999, privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 149 din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, anunța ocuparea prin transfer la cerere a următorului post de funcționar public de execuție :

1. Denumirea postului : CONSILIER, clasa I, gradul profesional asistent, gradat la II.
2. Condiții de ocupare a postului: transfer la cerere de la o altă instituție a administrației publice centrale/locale.

3. Condiții pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul:

A. Condiții generale:

- să fie funcționar public, având aceeași clasă, grad profesional, gradat, ca postul vacant scos la ocupare prin transfer;
- să îndeplinească condițiile prevăzute la art. 54 din Legea 188/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- să nu fi suferit condamnări sau să fi fost sancționat disciplinar;

B. Condiții specifice:

- studii superioare în domeniul contabilitate;
- cel puțin 3 ani vechime în specialitatea studiilor;
- perfecționări în domeniul IT.

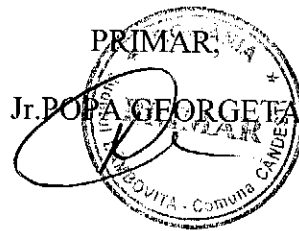
Ocuparea postului prin transfer la cerere va avea loc în data de 01.01.2018.

Funcționarii publici interesați, care îndeplinesc condițiile menționate mai sus, vor depune cererile de transfer, însoțite de curriculum vitae în format european, în termen de 20 de zile (potrivit prevederilor art. 149 alin. (4) din HG 611/2008) de la data publicării anunțului pe

pagina de internet a primăriei Cândești, la Compartimentul resurse umane din cadrul primăriei comunei Cândești, program zilnic între 8.00 – 16.00.

În situația în care sunt depuse mai multe cereri de transfer se va organiza un interviu, potrivit prevederilor art. 90 alin. (7) din Legea nr.188/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Data, locul și ora susținerii interviului vor fi afișate după 30 de zile, în conformitate cu prevederile art. 149 alin. (3) din HG 611/2008 de la publicarea prezentului anunț pe pagina de internet a instituției/autorității.



Relații suplimentare pot fi furnizate de doamna MOCANU IULIA date de contact: tel 0245/240123, e-mail: candesti_dambovita@yahoo.com